

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

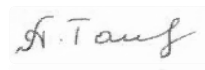
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

Факультет среднего профессионального образования

Кафедра общеобразовательных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета



доцент Тагузлов А.Х.

« 27 » мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.11 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Программа подготовки на базе – **среднего общего образования**

Курс обучения – 2

Семестр – 3

Форма обучения **очная**

г. Нальчик
2026

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта – среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), утвержденным приказом Минпросвещения России от 24 июня 2024 г. № 437 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Составитель рабочей программы



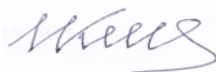
Хитиева А.М.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Общеобразовательные дисциплины»

Протокол от « 25 » мая 2026 г. № 10

Заведующий кафедрой

к.ф.н., доцент

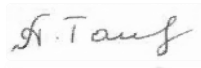


И.Р. Гучапшева

Одобрено педагогическим советом факультета среднего профессионального образования

Протокол от « 26 » мая 2026 г. № 10

Председатель ПС факультета



Тагузлов А.Х.

Согласовано:

Руководитель центра образования и культуры-
Директор научной библиотеки



Б.Б. Уянаев

«22» мая 2026 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.11 Информационные технологии в профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла дисциплин основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), входящих в крупную группу специальностей 38.00.00 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Дисциплина ОП.12 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в общий профессиональный цикл специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения дисциплины

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

уметь:

распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.

знать:

актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав, номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
	очная
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	39
в том числе:	
лекции, уроки	13
практические занятия	26
курсовая работа (проект) (<i>если предусмотрено</i>)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	3
<i>экзамен</i>	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	Уровень освоения
		очно	
1	2	3	4
Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере.			1
Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий	Содержание учебного материала	1	1-2
	Информация. Информационные процессы. Информационное общество. Этапы развития вычислительной техники. Инструкция по ТБ.	1	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2. Технические средства информационных технологий.	Содержание учебного материала	1	1-2
	1 Применение компьютерной техники в профессиональной деятельности, классификация персональных компьютеров.	1	
	2. Компьютер как техническое устройство обработки экономической информации, назначение, состав, основные характеристики компьютера.		
	3. Периферийные устройства: классификация, назначение, основные характеристики.		
	Практическое занятие.	-	
	Контрольные работы	-	
Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий	Содержание учебного материала	2	1-2
	1. Базовое и прикладное программное обеспечение: состав, классификация, назначение	1	
	2. Операционные системы семейства Windows. Организация работы в среде Windows. Оконный интерфейс. Справочная система.		
	3. Работа с федеральными государственными информационными системами (ФГИС)		
	Практическое занятие.		
Самостоятельная работа: Проработка конспекта. Выполнение заданий. Подготовка докладов. Углубленное изучение отдельных тем дисциплины с использованием дополнительной литературы и Internet-ресурсов.	1		
Раздел 2. Офисные технологии подготовки документов.			
Тема 2.1. Технологии подготовки текстовых документов	Содержание учебного материала	8	2
	Классификация и возможности текстовых редакторов. Деловой текстовый документ. Стили	1	

в MSWord.	оформления документов. Шаблоны и формы. Внедрение и связывание объектов, комплексные документы. Использование деловой графики для визуализации текстовой информации.		-3
	Практические занятия ПЗ №1. Создание деловых документов в редакторе MSWord. ПЗ №2. Оформление текстовых документов, содержащих таблицы. Вставка и редактирование рисунков схем и чертежей ПЗ №3. Создание текстовых документов на основе шаблонов. Создание шаблонов и форм. Создание комплексных документов в текстовом редакторе MSWord.	6	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспекта. - Работа с ИК, оформление практических работ.	1	
Тема 2.2 Технология анализа экономических показателей в электронных таблицах MSExcel.	Содержание учебного материала	8	2
	Обработка числовой информации в электронных таблицах MSExcel: автоматические вычисления, прогнозирование значений с функцией, прогнозирование значений в рядах данных, подбор параметра и поиск решения. Экономические расчеты и анализ финансового состояния предприятия. Организация расчетов в табличном процессоре MSExcel. Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MSExcel. Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MSExcel. Подбор параметра. Организация обратного расчета. Связи между файлами и консолидация данных в MSExcel. Накопление средств и инвестирование проектов в MSExcel. Использование электронных таблиц для финансовых и экономических расчетов. Использование специализированных программ для анализа финансового состояния организации	2	
	Практические занятия ПЗ №4. Создание электронной книги. Относительная и абсолютная адресация в MSExcel. Встроенные функции в MSExcel. ПЗ №5. Организация расчетов в табличном процессоре MSExcel. ПЗ №6. Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MSExcel. Построение диаграмм в MS Excel	6	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся - Проработка учебника. - Работа с ИК, оформление практических работ.		
Тема 2.3 Подготовка компьютерных презентаций в про-	Содержание учебного материала	6	
	Современные способы организации презентаций: оформление слайдов презентации, принци-	1	1-2

грамме MS PowerPoint.	пы планирования показа слайдов, способы печати презентации, принципы планирования показа слайдов.		
	Практические занятия ПЗ №7. Окно MS Power Point. Презентация в режиме слайдов ПЗ № 8 Разработка презентации в программе Microsoft PowerPoint.	4	2-3
	Самостоятельная работа обучающихся Углубленное изучение отдельных тем дисциплины с использованием дополнительной литературы и Internet-ресурсов - Работа с ИК, оформление практических работ. - Создание компьютерной презентации на любую тематику.	1	3
Тема 2.4 Автоматизация обработки информации в системах управления базами данных.	Содержание учебного материала	5	
	Модели баз данных. Организация СУБД: определение, функциональные возможности. Выбор СУБД для создания системы автоматизации. Разработка базы данных и обобщенная технология работы с ней.	1	1-2
	Практические занятия ПЗ №9. Создание таблиц базы данных с использованием конструктора и мастера таблиц в СУБД MS Access. ПЗ №10. Работа с данными с использованием запросов в СУБД MS Access. Создание отчетов.	4	2-3
	Самостоятельная работа обучающихся Углубленное изучение отдельных тем дисциплины с использованием дополнительной литературы и Internet-ресурсов - Работа с ИК, оформление практических работ		3
Раздел 3. Справочно – правовые информационные системы			
Тема 3.1. Компьютерные справочные правовые системы	Содержание учебного материала	7	
	Обзор компьютерных СПС. Назначение, возможности, структура, принцип работы информационных справочно-правовых систем.	2	1-2
	Практические занятия Практические занятия ПЗ №11. Организация поиска нормативных документов по реквизитам документа в СПС Консультант Плюс. Организация полнотекстового поиска. Работа со списком в СПС Консультант Плюс. ПЗ №12. Решение ситуационных задач в СПС Консультант Плюс	4	2-3
	Самостоятельная работа: - Подготовка рефератов на темы: СПС-первый помощник специалиста. Принципы выбора СПС. Причины популярности, достоинства и ограничения СПС. Современные тенденции в развитии СПС. Особенности российских СПС.	1	3

	Справочная правовая система «Консультант Плюс». Справочная правовая система «Гарант». Информационная правовая система серии «Кодекс». Интегрированная информационная система «Референт».		
Раздел 4. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности.			
Тема 4.1. Телекоммуникационные системы в профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала	3	
	Основные компоненты компьютерных сетей, классификация сетей, средства передачи данных. Применение электронных коммуникаций в профессиональной деятельности. Применение технологий искусственного интеллекта	1	1-2
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа: - Проработка учебника. - Работа с ИК, оформление практических работ. Углубленное изучение отдельных тем дисциплины с использованием дополнительной литературы и Internet-ресурсов	1	3
Тема 4.2. Всемирная сеть Интернет.	Содержание учебного материала	3	
	Всемирная сеть Интернет: способы доступа, современная структура, основные сервисы, организация поиска.	1	1-2
	Практические занятия ПЗ №13. Электронная почта. Почтовая программа MSOutlookExpress. Настройка различных браузеров. Поиск информации в глобальной сети Интернет.	2	2-3
	Самостоятельная работа: - Проработка учебника. - Работа с ИК, оформление практических работ. Углубленное изучение отдельных тем дисциплины с использованием дополнительной литературы и Internet-ресурсов		3
Раздел 5. Защита компьютерной информации.			
Тема 5.1 Защита информации в информационных системах.	Содержание учебного материала	2	
	Классификация мер защиты. Программно-технический уровень безопасности. Защита информации от вирусных атак.	1	1-2
	Самостоятельная работа: Подготовка докладов по следующим темам: Классификация компьютерных вирусов Методы и средства защиты от вирусов Вирусы Трояны Компьютерные черви	1	3

	Защита данных с использованием паролей Биометрические системы защиты Физическая защита данных на дисках Антивирусные программы Антивирусная программа Dr. Web Антивирусная программа Avast Антивирусная программа Касперский Антивирусная программа Nod32 Антивирусная программа Panda Защита данных с использованием отпечатков пальцев Защита данных с использованием сетчатки глаза Классификация антивирусных программ		
Экзамен	Тестирование. Выполнение индивидуальных заданий.	6	3
	Итого	48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

№ п./п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, Мультимедиа-проектор NECProjektorNP215G. Персональный компьютер Celeron.
2.	Лабораторный практикум	Аудитория для проведения лабораторных занятий(компьютерный класс с выходом в Интернет) в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Экран (на штативе или настенный)-1 Персональный компьютер – рабочее место преподавателя-1 Персональный компьютер – рабочее место студента-14
3.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет), для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютера с выходом в интернет

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Трофимов В.В. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. [Электронный учебник] :учебник для СПО/Трофимов В.В.- Юрайт, 2021.-245с. Режим доступа <https://urait.ru/bcode/475060>
2. Трофимов В.В. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 т.Том 2. [Электронный учебник] :учебник для СПО/Трофимов В.В.- Юрайт, 2021.-390с. Режим доступа <https://urait.ru/bcode/469958>
3. Нетесова О.Ю. Информационные технологии в экономике [Электронный учебник] :учебное пособие для СПО/..- Юрайт, 2021.-178с. Режим доступа <https://urait.ru/bcode/471696>

Дополнительные источники

1. Трофимов В.В. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 т.Том 1. [Электронный учебник] :учебник для СПО/Трофимов В.В.- Юрайт, 2021.-238с. Режим доступа <https://urait.ru/bcode/469957>
2. Советов Б.Я. Информационные технологии [Электронный учебник] :учебник для СПО/Советов Б.Я.- Юрайт, 2021.-327с. Режим доступа <https://urait.ru/bcode/469425>

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- ЭБС «Издательства Лань»
Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»
ООО «Издательство Лань».
Государственный контракт № 002/2026-44ФЗ от 14.05.26 г сроком на 1 год
<http://e.lanbook.com/>

- **ЭБС «Издательства Лань». Коллекция «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы»**
ООО «ЭБС Лань».
 Договор № 153022 от 30.06.25 г сроком на 1 год
<http://e.lanbook.com/>
- **Сетевая электронная библиотека**
ООО «ЭБС ЛАНЬ»
 Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный
<http://e.lanbook.com/>
<http://seb.e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**
ООО «НексМедиа»
 Государственный контракт № 57-04/2026 от 14.05.2026 г сроком на 1 год
<http://biblioclub.ru>
- **ЭБС «ЮРАЙТ» Пакет СПО**
ООО «Электронное издательство Юрайт»
 Лицензионный договор № 7360 от 26.08.2025 г. сроком на 1 год
<https://urait.ru/>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**
ООО Научная электронная библиотека.
 Лицензионный договор № SIO-2114/2026 от 15.05.2026 сроком на 1 год
<http://elibrary.ru>
- **Сертификат ИТС ПО САБ ИРБИС64+**
ООО «Эй Ви Ди - Систем»
 Договор № А-12933 от 12.04.2024 г.
- **Антиплагиат.ВУЗ 5.0**
Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»
АО «Антиплагиат»
 Государственный контракт № 12305 от 14.05.2026 г. сроком на 1 год

3.3 Перечень лицензионного и свободно-распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

3.3.1 Лицензионное программное обеспечение

Microsoft Office Professional Plus 2013, 2010, 2007 лицензионное соглашение № V2058769

Microsoft Windows 8.1, 8, 10 Vista лицензионное соглашение № V2058769

Microsoft Windows Server 2008R2 лицензионное соглашение № V2058769

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

Антиплагиат лицензионный договор №8438 от 16.05.24г.

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии 26FE-180912-140403-3-1306

Интернет-ресурсы свободного доступа

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
--------------------------------------	---------------------------

«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/
Система «Антиплагиат»	www.antiplagiat.ru
Справочно-правовая система ГАРАНТ.	http://www.garant.ru ;
Консультат Плюс.	http://www.consultant.ru .

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Уметь:		
распознавать задачу и/или проблему;	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	- устный опрос; - письменный опрос; - тестирование; - контрольная работа; - выполнение практических заданий; - самостоятельная работа; - промежуточная аттестация
анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;		
определять этапы решения задачи;		
выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы		
составить план действия и реализовывать его;		
определить необходимые ресурсы		
определять задачи для поиска информации;		
определять необходимые источники информации;		
планировать процесс поиска;		
структурировать получаемую информацию;		
выделять наиболее значимое в перечне информации;		
оценивать практическую значимость результатов поиска;		
оформлять результаты поиска;		
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;		
использовать современное программное обеспечение.		
Знать:		
актуальный профессиональный и социальный контекст, основные		

источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте;		
особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов структура и состав.		
номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;		
приемы структурирования информации; современные средства и устройства информатизации;		
порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности		

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение общих компетенций по учебной дисциплине

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уметь: распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы. Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов структура и состав.	Устный зачет Экспертная оценка на практическом зачете. Письменный зачет Экспертная оценка выполнения практической работы
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач	Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	Устный зачет Экспертная оценка на практическом зачете. Письменный зачет Экспертная оценка выполнения практической

профессиональной деятельности;	выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Знать: номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.	работы
--------------------------------	--	--------

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

(Перечень компетенций с указанием этапов их формирования; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, практического опыта, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, практического опыта, характеризующих этапы формирования компетенций)

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка	наименование оценочного средства
1.	Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере	ОК 01, ОК 02	контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты) подготовка к выполнению практических работ и их защита)
	Раздел 2. Офисные технологии подготовки документов.	ОК 01, ОК 02	контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты) подготовка к выполнению практических работ и их защита)
	Раздел 3.. Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета.	ОК 01, ОК 02	контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты) подготовка к выполнению практических работ и их защита)
	Раздел 4. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности.	ОК 01, ОК 02	контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты) подготовка к выполнению практических работ и их защита)
	Раздел 5. Защита компьютерной информации.	ОК 01, ОК 02	контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты) подготовка к выполнению практических работ и их защита)

6.2 Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля

Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере

Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий

Устный опрос по вопросам:

1. Назовите цели, задачи дисциплины.
2. Раскройте понятия информации, информационной технологии, информационной системы.
3. Приведите примеры применения информационных технологий в экономике. Как информационные технологии изменили характер труда?
4. Перечислите способы обработки, хранения, передачи и накопления информации.
5. Классификация и состав информационных систем.
6. Что собой представляет жизненный цикл информационных систем.

Решить тестовые задания по теме.

Тест 1.

Выберите правильный вариант ответа:

1. **Информацию, изложенную на доступном для получателя языке, называют...**
 1. понятной;
 2. актуальной;
 3. достоверной;
 4. полной.
2. **Наибольший объем информации человек получает при помощи...**
 1. вкусовых рецепторов; 2. органов осязания; 3. органов зрения; 4. органов слуха; 5. органов обоняния.
3. **К формальным языкам можно отнести...**
 1. язык программирования; 2. русский язык; 3. китайский язык;
 4. язык жестов.
4. **Материальный объект, предназначенный для хранения информации, называется...**
 1. носитель информации; 2. получатель информации; 3. хранитель информации; 4. канал связи.
5. **Сообщение, уменьшающее неопределенность знаний в два раза, несет...**
 - 1.1 бит;
 - 2.4 бита;
 - 3.1 байт;
 - 4.2 бита.
6. **Алфавит языка состоит из 16 знаков. Сколько информации несет сообщение длиной 32 символа?**
 1. 128 т;
 2. 256 т;
 3. 80 бит.
7. **Сколько байт в словах «информационные технологии» (без учета авычек)?**
 1. 24 айта;
 2. 192 йт;
 3. 25 айт;
 4. 2 байта.
8. **Сколько байт в 4 Мбайт?**
 1. 4000;
 2. 2^{22} ;
 3. 2^{12} ;
 4. 4^{20} .
9. **В какой из последовательностей единицы измерения указаны в порядке возрастания:**
 1. мегабайт, килобайт, байт, гигабайт; 2. байт, килобайт, мегабайт, гигабайт; 3. гигабайт, килобайт, мегабайт, байт;
 4. гигабайт, мегабайт, килобайт, байт.
10. **Процесс представления информации (сообщения) в виде кода называется...**
 1. декодированием; 2. дешифрованием; 3. кодированием; 4. дискретизацией.

Тест 2.

Выберите правильный вариант ответа:

1. **Информацию, отражающую истинное положение вещей, называют...**
 1. актуальной;
 2. понятной;

3. полезной;
4. достоверной.
2. **Тактильную информацию человек получает посредством...**
1. специальных приборов; 2. органов слуха; 3. термометра;
4. органов осязания.
3. **К естественным языкам можно отнести...**
1. язык программирования; 2. английский язык;
3. язык математики;
4. язык химических формул.
4. **Информация в компьютере хранится, передается и обрабатывается в виде...**
1. знаков и импульсов; 2. сигналов и импульсов; 3. импульсов; 4. символов.
5. **Если сообщение несет 1 бит информации, то оно уменьшает неопределенность знаний...**
1. в два раза; 2. в один раз; 3. в три раза; 4. на 8 бит.
6. **В зоопарке 64 клетки, тигр сидит в клетке номер 16. Сколько информации несет это сообщение?**
1. 16 бит;
2. 256 т;
3. 6 бит;
4. 64 ита.
7. **Сколько байт в словосочетании «Системы счисления» (без учета кавычек)?**
1. 17 байт;
2. 2 бита;
4. 65 бит;
4. 136 бит.
8. **1 Кбайт =?**
1. 1024 байт;
2. 2^{10} бит;
3. 2^{30} байт; 4. 1000 .
9. **В какой из последовательностей единицы измерения указаны в порядке убывания:**
1. гигабайт, мегабайт, килобайт, байт; 2. мегабайт, килобайт, байт, гигабайт; 3. гигабайт, килобайт, мегабайт, байт; 4. байт, килобайт, мегабайт, гигабайт.
10. **Процесс преобразования кода к форме исходной символьной системы, т.е. получение исходного сообщения называется...**
1. декодированием; 2. кодированием; 3. шифрованием; 4. дискретизацией.

Критерии оценки тестов:

Процент результативности (правильный ответов)	Количество правильных ответов	Качественная оценка	
		Оценка (балл)	Вербальный аналог
90-100	10	5	отлично
80-89	8-9	4	хорошо
70-79	6-7	3	удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	неудовлетворительно

Тест 3.

1. Совокупность информации, экономико-математических методов и моделей, технических, программных, технологических средств и специалистов, предназначенную для обработки информации и принятия управленческих решений – это автоматизированная система...
1. информационная 2. инженерных расчетов 3. инженерных расчетов 4. программирования
2. Система методов и средств реализации операций сбора, регистрации, передачи, накопления, поиска, обработки и защиты информации на базе программного обеспечения, используемых средств вычислительной техники и связи – это автоматизированная технология...
1. представления данных
2. комплексная 3. научных исследований 4. информационная
3. Укажите три вида информационных систем предприятия, которые выделяют по степени сложности решаемых задач и динамике принятия решений по реализации этих задач.
1. функциональные 2. стратегические 3. конфиденциальные 4. операционные (оперативные)
5. сигнальные

4. Какой принцип является основополагающим при создании и развитии автоматизированной информационной системы?
 1. принцип концептуализации
 2. принцип совместимости
 3. принцип резюмирования
 4. принцип синтезирования
5. Выберите признак классификации автоматизированных информационных технологий. 1. по классу реализуемых технологических операций
2. по сфере функционирования объекта управления 3. по уровню в системе государственного управления 4. по унифицированным системам документации
6. Реализация функций автоматизированной информационной системы невозможна без... 1. электронной почты
2. статических экспертных систем 3. автоматизированной информационной технологии 4. корпоративной вычислительной сети
7. По составу и способу организации информационное обеспечение делится на внешнее и ...
 1. достаточное 2. внутримашинное 3. отображаемое 4. вспомогательное
8. Укажите три вида обеспечения автоматизированной информационной системы 1. Специальное обеспечение
2. Информационное обеспечение 3. Программное обеспечение 4. Вспомогательное обеспечение 5. Техническое обеспечение
9. Наиболее общим делением автоматизированной информационной системы является выделение частей...
 1. управляющей и подчиненной 2. обеспечивающей и функциональной
10. Укажите три основных характеристики справочно-правовых систем: 1. Полнота базы данных.
2. Достоверность документов
3. Аналитические возможности правовой системы.
4. Инструментальные средства, использованные для разработки программы.
11. Реляционная модель ориентирована на организацию баз данных в виде ... 1. таблиц экранных
2. таблиц сегментов 3. таблиц операций 4. таблиц двумерных
12. Автоматизированный учет, хранение, обработка договоров, писем, приказов и т.п. предприятия – это ...
 1. управление административное сетью 2. управление автоматическое
 3. управление электронным документооборотом 4. управление монопольное
13. Электронные документы, входящие в документооборот, могут быть получены ... 1. сканированием
2. по электронной почте
3. с помощью лазерного принтера 4. с помощью текстового редактора
14. Правовые методы защиты программ и баз данных включают ... 1. лицензионные соглашения и контракты
2. аппаратные (электронные) ключи
3. пароли защиты программ при их запуске 4. антивирусные программы
15. Программные средства защищают информацию на машинных носителях ЭВМ... 1. с помощью шифрования (криптографии)
2. методом физического ограждения 3. с помощью охранной сигнализации 4. с помощью патентной защиты
16. Можно ли с помощью программы БЭСТ-План версии 1 (компания Интеллект-Сервис) составить план на десять лет?
1. да 2. нет
17. Какие задачи автоматизированной информационной системы магазина невозможно решить только в условиях локальной вычислительной сети?
 1. учет выполнения договоров поставщиками 2. учет хозяйственных операций
 3. учет продажи товаров с использованием безналичных расчетов 4. учет рабочего времени
18. Укажите три группы современных торговых программ: 1. Специализированные торговые программы.
2. Торгово-бухгалтерские комплексы. 3. Корпоративные системы для торговли. 4. Методо-ориентированные программы
19. Автоматизированная информационная технология – совокупность информационных процессов в экономике:
1. да 2. нет
20. Укажите три основные характеристики новых информационных технологий: 1. применение комплекса современных программно-технических средств 2. централизованная обработка информации в условиях вычислительных центров
3. использование сетевых технологий 4. децентрализованная обработка информации
21. Централизованная обработка информации предполагает: 1. обработку данных на АРМ пользователя
2. выполнение всех работ по обработке данных в вычислительном центре

22. Автоматизированная информационная система управления – это человеко-машинная система с автоматизированной технологией получения результатной информации, необходимой для информационного обслуживания специалистов и оптимизации процесса управления:

1. да 2. нет

23. Главным звеном и управляющим субъектом в автоматизированной информационной системе управления является:

1. средства вычислительной техники 2. человек, специалист 3. программные средства

24. К вне машинному информационному обеспечению относятся:

данные, содержащиеся в документах

1. специализированные базы и банки данных коммерческой деятельности 2. системы классификации и кодирования

3. унифицированные системы документов

25. Содержание счета является информационной основой для автоматизированного получения:

1. накладной 2. счет-фактуры

3. расходного кассового ордера

26. Техническое обеспечение автоматизированных информационных систем управления включает 4 основные группы средств для автоматизации:

1. обработки информации 2. передачи информации

3. записи информации на CD-ROM 4. сбора, регистрации данных 5. отображения и выдачи информации

6. сканирования рисунков, графиков

27. К средствам отображения и выдачи информации относят: 1. лазерные, струйные и матричные принтеры

2. чековые, планшетные матричные принтеры (печать на карточках, сберкнижках и т.п.)

3. графопостроители (плоттеры) сканеры

4. термопринтеры штрих – кодов 5. монохромные и цветные мониторы.

28. Аппаратный комплекс для автоматизации учета поступления, продажи и запасов товаров в магазине на основе локальной вычислительной сети ЭВМ включает в свой состав:

1. файл-сервер, источник бесперебойного питания 2. рабочие станции (ПЭВМ) для специалистов

3. компьютерные кассы с чековыми принтерами и сканерами штрих-кодов

4. модем

5. принтер для печати штриховых-кодов

Критерии оценки тестов:

Процент результативности (правильный ответ)	Количество правильных ответов	Качественная оценка	
		Оценка (балл)	Вербальный аналог
90-100	26-28	5	отлично
80-89	20-25	4	хорошо
70-79	16-19	3	удовлетворительно
менее 70	15 и менее	2	неудовлетворительно

Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий

Устный опрос по вопросам:

- Перечислите принципы классификации компьютеров. Охарактеризуйте их.
- Какова архитектура персонального компьютера.
- Назовите основные характеристики системных блоков и мониторов.
- Классификация печатающих устройств.
- Охарактеризуйте состав периферийных устройств: сканеры, копиры, электронные планшеты, веб-камеры.

Решить тестовые задания по теме.

Тест 1

1. Выберите фамилию академика, создавшего 1 ЭВМ в СССР:

- Э. Пост
- С. А. Лебедев
- В. Возняк
- С. Джобс

2. В каком году фирма Apple выпустила первые ПК?

- А) 1977
- Б) 1946
- В) 1950
- Г) 1860

3. Отличие программирования во 2-м поколении ЭВМ:

- А) трудоемкий процесс в машинных кодах
- Б) появился принцип магистральности
- В) алгоритмичный язык программирования, принцип управления - микропрограммный
- Г) появился принцип открытой архитектуры

4. Принцип разделения времени – это ...

- А) принцип, при котором 2 программы могут выполняться одновременно
- Б) принцип, благодаря которому можно усовершенствовать старый ПК
- В) принцип магистральности
- Г) принцип, благодаря которому одну часть ПК можно заменить на другую

5. Найдите отличие 4-го поколения ЭВМ от других:

- А) появился принцип управления - микропрограммный
- Б) появился алгоритмичный язык программирования
- В) появился принцип модульности
- Г) появился принцип открытой архитектуры

7. Выберите название первой ЭВМ:

- А) МЭСМ
- Б) ЭНИАК
- В) Арифмометр «Феликс»
- Г) Табулятор

8. К Большому классу компьютеров относится:

- А) производственные компьютеры
- Б) ПК
- В) суперкомпьютер
- Г) портативный компьютер

9. К классу Малых компьютеров относится:

- А) суперкомпьютер
- Б) ЭВМ
- В) Сервер
- Г) производственный компьютер

10. К портативным компьютерам относится:

- А) ПК
- Б) суперкомпьютер
- В) коммуникаторы
- Г) Сервер

11. К промышленным компьютерам относится:

- А) планшеты
- Б) мощный компьютер, используемый в вычислительных сетях
- В) переносные компьютеры
- Г) компьютер, предназначенный для работы в производственных условиях

12. Выберите название первой ЭВМ:

- А) МЭСМ
- Б) ЭНИАК
- В) Арифмометр «Феликс»
- Г) Табулятор

Критерии оценки тестов:

Процент результативности (правильный ответов)	Количество правильных ответов	Качественная оценка	
		Оценка (балл)	Вербальный аналог
100	12	5	отлично
80-89	10-11	4	хорошо
70-79	8-9	3	удовлетворительно
менее 60	7 и менее	2	неудовлетворительно

Тест 2

1. Монитор – это устройство ...

- 1. ввода информации в компьютер
- 2. передачи информации
- 3. вывода информации на экран
- 4. вывода информации на бумагу

2. Клавиатура нужна для ...

- 1. ввода информации в графической форме
- 2. ввода информации в символьной форме
- 3. вывода информации из компьютера
- 4. вывода информации в символьной форме

3. Микропроцессор входит в состав ...

- 1. материнской платы

2. внутренней памяти
3. монитора
4. оперативной памяти
4. **Основной функцией центрального процессора является:**
 1. выполнение математических расчетов
 2. выполнение обмена информацией
 3. обработка всей информации
 4. работа с устройствами
5. **Характеристикой процессора не является:**
 1. тактовая частота
 2. разрядность
 3. ядерность
 4. разрешение
6. **Видеокарта располагается ...**
 1. в мониторе
 2. на материнской плате
 3. в постоянном запоминающем устройстве
 4. в оперативной памяти
7. **Звуковая карта находится ...**
 1. в колонках
 2. в процессоре
 3. на материнской плате
 4. в оперативном запоминающем устройстве
8. **Перед отключением компьютера информацию можно сохранить...**
 1. в оперативной памяти
 2. на дисковом диске
 3. в постоянном запоминающем устройстве
 4. во внешней памяти
9. **Устройство, не используемое для долговременного хранения информации...**
 1. оперативное запоминающее устройство
 2. CD-диски
 3. жесткие диски
 4. флэш-карты
10. **Сканер – это устройство ...**
 1. вывода информации на экран
 2. передачи информации
 3. вывода информации на бумагу
 4. ввода информации в компьютер
11. **Принтер необходим для ...**
 1. вывода информации на экран
 2. передачи информации
 3. вывода информации на твердый носитель
 4. ввода информации в компьютер
12. **Материнская плата служит для:**
 1. включения ПК
 2. размещения и согласования работы устройств ПК
 3. того, чтобы вставлять процессор
 4. чтобы подключать другие платы
13. **Чем выше тактовая частота процессора, тем...**
 1. быстрее обрабатывается информация
 2. медленнее обрабатывается информация
 3. больше двоичных разрядов могут передаваться и обрабатываться процессоромодновременно
 4. меньше двоичных разрядов могут передаваться и обрабатываться процессоромодновременно
14. **Объем оперативной памяти ...**
 1. не влияет на скорость её работы
 2. влияет на способ подключения

3. чем больше, тем больше производительность ПК
4. влияет на объем адресуемой памяти
15. **Чтобы подключить компьютер к локальной сети необходимо иметь:**
 1. Модем
 2. сетевую карту
 3. тактовый генератор
 4. Wi-fi
16. **В целях сохранения информации магнитный диск необходимо оберегать от воздействия:**
 1. холода
 2. света
 3. механических ударов
 4. повышенного атмосферного давления
17. **Для управления работой компьютера и выполнения операций над данными служит**
 1. винчестер
 2. тактовая частота
 3. оперативная память
 4. процессор
18. **Все данные, обрабатываемые процессором попадают в/из ...**
 1. устройство ввода
 2. процессор
 3. оперативную память
 4. постоянное запоминающее устройство
19. **Материнская плата называется интегрированной, если в ней встроена:**
 1. видеокарта
 2. звуковая карта
 3. сетевая карта
 4. процессор
20. **Достоинством неинтегрированной материнской платы не является:**
 1. высокая ремонтпригодность
 2. высокая цена
 3. высокая производительность
 4. возможность модернизации
21. **П производительность работы компьютера (быстрота выполнения операций) зависит от ...**
 1. размера экрана дисплея
 2. тактовой частоты процессора
 3. напряжения питания
 4. быстроты нажатия на клавиши
22. **В основную комплектацию ПК обязательно входит ...**
 1. клавиатура
 2. колонки
 3. модем
 4. принтер
23. **Модем-это устройство обеспечивающее**
 1. подключение ПК к локальной сети
 2. подключение ПК к телефону
 3. подключение ПК к глобальной сети
 4. соединение двух ПК между собой
24. **Оптический диск с однократной записью обозначается**
 1. CD-ROM
 2. CD-RW
 3. DVD-RW
 4. CD-R
25. **Память, хранящая данные только во время работы ПК называется**
 1. долговременной
 2. полупостоянной
 3. постоянной

4. оперативной
26. **Как называется устройство ввода алфавитно-цифровой информации с твердогоносителя в ПК?**
 1. клавиатура
 2. принтер
 3. сканер
 4. монитор
27. **Как называется устройство вывода информации на экран?**
 1. видеокарта
 2. монитор
 3. сканер
 4. web-камера
28. **Для чего нужен корпус системного блока?**
 1. для монтажа основных узлов
 2. для защиты от механических повреждений и пыли
 3. для защиты от электромагнитных волн
 4. все вышеперечисленное
29. **Основной характеристикой блока питания является**
 1. мощность
 2. разрядность
 3. частота
 4. защита
30. **Сколько записывающих дорожек располагается на оптическом диске?**
 1. множество
 2. одна
 3. две
 4. три

Критерии оценки тестов:

Процент результативности(правильный ответов)	Количество правильных ответов	Качественная оценка	
		Оценка (балл)	Вербальный аналог
90-100	27-30	5	отлично
80-89	23-26	4	хорошо
70-79	18-22	3	удовлетворительно
менее 60	17 и менее	2	неудовлетворительно

Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий

Задание для письменного опроса:

1. Понятие платформы программного обеспечения.
2. Сравнительная характеристика используемых платформ.
3. Структура базового программного обеспечения.
4. Классификация и основные характеристики операционной системы.
5. Программы – утилиты.
6. Классификация и направления использования прикладного программного обеспечения для решения прикладных задач, перспективы его развития.

Решить тестовые задания по теме.

Тест 1

1. Дайте определения следующим понятиям

Компьютер – это ...:

1. Найдите лишнее.

Операционная система, архиваторы, антивирусная программа, табличный процессор;

2. В следующих утверждениях найдите и исправьте ошибки.

Системные программы – это средства, предназначенные для создания ПО.

1. Операционные системы:
2. DOS, Windows, Unix 3. Word, Excel, Power Point
4. (состав отделения больницы): зав. отделением, 2 хирурга, 4 мед. Сестры

3. Сервисные (обслуживающие) программы:

1. программы сервисных организаций по бухгалтерскому учету
2. программы обслуживающих организаций по ведению делопроизводства
3. системные оболочки, утилиты, драйвера устройств, антивирусные и сетевые программы
4. **Текстовый редактор представляет собой программный продукт, входящий в состав:**

1. системного программного обеспечения;
2. систем программирования;
3. прикладного программного обеспечения;
4. уникального программного обеспечения;
5. операционной системы.

5. Операционная система — это:

1. совокупность основных устройств компьютера;
2. система программирования на языке низкого уровня;
3. набор программ, обеспечивающий работу всех аппаратных устройств компьютера и доступ пользователя к ним;
4. совокупность программ, используемых для операций с документами;
5. программа для уничтожения компьютерных вирусов.

6. Драйвер – это:

1. устройство длительного хранения информации;
2. программа, управляющая конкретным внешним устройством;
3. устройство ввода;
4. устройство, позволяющее подсоединить к компьютеру новое внешнее устройство;
5. устройство вывода.

7. Экспертные системы относятся к

1. системам программирования
2. системному программному обеспечению
3. пакетам прикладных программ общего назначения
4. прикладным программам специального назначения

8. Средства контроля и диагностики относятся к

1. операционным системам
2. системам программирования
3. пакетам прикладных программ
4. сервисному программному обеспечению

8 правильных ответов – оценка «отлично»;

7 правильных ответа – оценка «хорошо»;

5-6 правильных ответа - оценка «удовлетворительно»; 3-4 правильных ответа - оценка «неудовлетворительно»;

Тест 2.

1. Дайте определения следующим понятиям

Программное обеспечение – это ...

1. Найдите лишнее:

MS Word, Paint, MS Excel, ОС Windows XP, 1С: Предприятие;

2. В следующих утверждениях найдите и исправьте ошибки.

Прикладные программы – это средства, предназначенные для создания ПО.

2. Системное программное обеспечение:

1. программы для организации совместной работы устройств компьютера как единой системы
2. программы для организации удобной системы размещения программ на диске
3. набор программ для работы устройств системного блока компьютера

3. Система управления базами данных представляет собой программный продукт, входящий в состав:

1. операционной системы;
2. системного программного обеспечения;
3. систем программирования;
4. уникального программного обеспечения;
5. прикладного программного обеспечения

4. Операционные системы представляют собой программные продукты, входящие в состав:

1. прикладного программного обеспечения;
2. системного программного обеспечения;
3. системы управления базами данных;
4. систем программирования;
5. уникального программного обеспечения.

5. Программы обслуживания устройств компьютера называются:

1. загрузчиками;
2. драйверами;
3. трансляторами;
4. интерпретаторами;
5. компиляторами.

6. В прикладное программное обеспечение входят:

1. языки программирования;
2. операционные системы;
3. диалоговая оболочка;
4. совокупность всех программ, установленных на компьютере;
5. тестовые редакторы.

7. Назначение программного обеспечения:

1. обеспечивает автоматическую проверку функционирования отдельных устройств
2. совокупность программ, позволяющая организовать решение задач на ЭВМ
3. организует процесс обработки информации в соответствии с программой
4. комплекс программ, обеспечивающий перевод на язык машинных кодов

8. Система программирования позволяет:

1. непосредственно решать пользовательские задачи
2. записывать программы на языках программирования
3. использовать инструментальные программные средства
4. организовать общение человека и компьютера на формальном языке

Критерии оценки тестов:

	Количество	Качественная оценка	
Процент результативности	правильных ответов	Оценка (балл)	Вербальный аналог
100	8	5	отлично
80-89	7	4	хорошо
70-79	5-6	3	удовлетворительно
менее 60	4 и менее	2	неудовлетворительно

Тест 3

1. Отличительная черта открытого программного обеспечения: 1. Исходный код программ распространяется бесплатно 2. Исходный код программ доступен для просмотра и изменения 3. Исходный код программ можно продавать неограниченному числу 4. пользователей

2. Пакет прикладных программ (ППП) – это ...

1. совокупность взаимосвязанных программных средств различного назначения, 2. собранная в единую библиотеку

3. комплекс программ, предназначенный для решения задач определенного класса 4. любые программы, собранные в одной папке на носителе информации

3. Прикладное программное обеспечение общего назначения

1. текстовые и графические редакторы 2. системы управления базами данных (СУБД)

3. программы сетевого планирования и управления

4. оболочки экспертных систем и систем искусственного интеллекта 5. средства разработки приложений

6. бухгалтерские программы

4. Прикладное программное обеспечение работает под управлением ... операционных систем

1. систем управления базой данных 2. архиваторов

3. системного (базового) ПО

5. Прикладные программы называют ...

1. утилитами 2. приложениями 3. драйверами 4. браузерами

6. Типы пакетов прикладных программ:

1. общего назначения (универсальные) 2. методо-ориентированные 3. аппаратно-ориентированные 4. объектно-ориентированные 5. глобальных сетей

6. организации (администрирования) вычислительного процесса 7. информационно-справочные

7. Типичные ограничения проприетарного ПО — ограничения на ...

1. коммерческое использование 2. используемые платформы 3. рекламу

4. распространение 5. модификацию

использование в сетевых версиях

8. Программные комплексы проблемно-ориентированного прикладного программного обеспечения:

1. система «Галактика»
2. система автоматизированного проектирования AutoCAD3. пакет офисных программ MS Office
4. программы оценки эффективности инвестиций Project Expert5. комплекс программ Open Office
6. программы решения уникальных прикладных программ7. справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ-ПЛЮС»

9. Классификация по широте охвата задач предметной области и привязке к конкретному кругу решаемых задач включает в себя прикладное программное обеспечение ...

1. общего назначения 2. автоматизации работы офиса 3. специального назначения 4. программы бухгалтерского учета

10. Положения, которые включает современная версия определения свободы программного обеспечения:

1. Свобода запускать программу в любых целях
2. Свобода извлекать из программы коммерческую выгоду3. Свобода изучения работы программы и ее адаптация
4. Свобода декомпилировать программу и представлять ее на другом языке программирования
5. Свобода распространять копии
6. Свобода улучшать программу и публиковать ваши улучшения

11. Программные средства методо-ориентированного прикладного программного обеспечения

1. математической статистики.
2. математического программирования (линейного, динамического, 3. статистического);4. системы управления базами данных (СУБД);
5. графические редакторы 6. теории массового обслуживания7. текстовые редакторы

12. Прикладное программное обеспечение – это

1. программы, написанные для пользователей или самими пользователями, для 2. задания компьютеру конкретной работы
3. совокупности программ, необходимых для функционирования аппаратных 4. средств компьютера
5. все программы, необходимые для организации диалога пользователя с компьютером6. комплекс программ, с помощью которых пользователь может решать свои информационные задачи из самых разных предметных областей, не прибегая к программированию

13. Задачи пользователей для решения, которых предназначено прикладное ПО:

1. проведения досуга
2. создания документов, графических объектов, баз данных3. настройки системных параметров
4. проведения расчетов
5. изменения режимов работы периферийных устройств6. ускорения процесса обучения

14. Самая известная программа оптического распознавания текстов Prompt

Fine ReaderFine WriterStylus

15. Представители прикладного программного обеспечения глобальных сетей:

1. средства доступа и навигации, н-р, Opera2. средства разработки Web-приложений
3. почтовые программы для электронной почты (e-mail), н-р The Bat

Критерии оценки тестов:

Процент результативности (правильный ответ)	Количество правильных ответов	Качественная оценка	
		Оценка (балл)	Вербальный аналог
90-100	14-15	5	отлично
80-89	11-12	4	хорошо
70-79	9-10	3	удовлетворительно
менее 60	8 и менее	2	неудовлетворительно

Раздел 2. Офисные технологии подготовки документов.

Тема 2.1. Технологии подготовки текстовых документов в MS Word.

Устный опрос по вопросам:

1. Текстовый процессор и его назначение
2. Инструментальная среда
3. Правила ввода и оформления текста.
4. Взаимодействие текста, графики и других объектов.

5. Правила ввода и оформления текстов.

Практические задания Решить тестовые задания

Решить тестовые задания по теме. Тест 1

1. Текстовый процессор – это программа, предназначенная для:

- А. создания, обработки и хранения текстовой информации;
- Б. работы с изображениями в процессе создания игровых программ; В. управления ресурсами ПК при создании документов;
- Г. автоматического перевода с любого языка в машинные коды.

2. К числу основных функций текстового редактора относятся:

- А. копирование, перемещение, уничтожение и сортировка фрагментов текста; Б. создание, редактирование, сохранение, печать текстов;
- В. строгое соблюдение правописания;
- Г. автоматическая обработка информации, представленной в текстовых файлах.

3. Редактирование текста представляет собой:

- А. процесс внесения изменений в объём текста;
- Б. процесс сохранения текста на диске в виде текстового файла;
- В. процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети;
- Г. процесс считывания с внешнего запоминающего устройства ранее созданного текста.

4. При наборе текста пробел ставится:

- А. до знака препинания;
- Б. после знака препинания; В. и до, и после знака.

5. Для переключения режимов при наборе прописных и строчных букв в текстовых редакторах, как правило, служит клавиша:

- А. <Shift>;
- Б. <Enter>;
- В. <Caps Lock>;
- Г. <Ctrl>.

6. Клавиша <Backspace> используется для удаления:

- А. символа, стоящего слева от курсора;
- Б. символа, находящегося в позиции курсора; В. символа, расположенного справа от курсора;
- Г. целиком всей строки.

7. Процедура форматирования текста предусматривает:

- А. запись текста в буфер; Б. удаление текста;
- В. отмену предыдущей операции, совершенной над текстом;
- Г. автоматическое расположение текста в соответствии с определенными правилами.

8. В процессе форматирования текста меняется:

- А. параметры страницы; Б. размер шрифта;
- В. расположение текста;
- Г. последовательность набранных символов.

9. Копирование текстового фрагмента в текстовом редакторе предусматривает в первую очередь:

- А. указание позиции, начиная с которой должен копироваться фрагмент; Б. выделение копируемого фрагмента;
- В. выбор соответствующего пункта меню; Г. открытие нового текстового окна.

10. Сколько слов будет найдено (выделено, указано) в процессе автоматического поиска в тексте: «Далеко за отмелью, в ельнике, раздалась птичья трель», если в качестве образца задать слово «ель»:

- А. 1 раз;
- Б. 0 раз;
- В. 3 раза;
- Г. 2 раза.

11. Гипертекст - это:

- А. способ организации текстовой информации, внутри которой установлены смысловые связи между ее различными фрагментами;
- Б. обычный, но очень большой по объему текст;
- В. текст, буквы которого набраны шрифтом большого размера;
- Г. распределенная совокупность баз данных, содержащих тексты.

12. В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются:

- А. Гарнитура, размер, начертание; Б. Отступ, интервал;
В. Поля, ориентация; Г. Стил, шаблон.

13. Ориентация страницы, при которой высота страницы больше ее ширины, называется:

- А. книжной;
Б. газетной;
В. альбомной;
Г. журнальной.

14. Отступ красной строки можно задать:

- А. переместив верхний треугольник горизонтальной линейки; Б. переместив нижний треугольник горизонтальной линейки; В. нажав кнопку ;
Г. все варианты ответов верны.

15. Для того чтобы вставить пустую строку, надо нажать клавишу:

- А. Пробела;
Б. Delete;
В. Insert;
Г. Enter.

16. Для того чтобы выровнять выделение фрагмента текста по центру, необходимо нажать кнопку на панели Форматирование:

- А. ;
Б. ;
В. ;
Г. .

17. Чтобы быстро создать нумерованный список, необходимо выделить нужный текст и нажать кнопку:

- А. ;
Б. ;
В. ;
Г. .

18. Часть страницы, на которой размещен постоянный текст, несущий справочную информацию - это ...

- А. гарнитура;
Б. гиперссылка;
В. кегль;
Г. колонтитул.

19. Если вы удалили часть текста. Как исправить ошибку?

- А. нажать кнопку ; Б. нажать кнопку 
С. нажать кнопку 
Д. все вышеперечисленные ответы верны.

20. Вы выделили несколько строк в документе. Почему в поле размер шрифта на панели инструментов Форматирование исчезло значение.

- А. символы в выделенном тексте слишком большого размера; Б. символы в выделенном тексте имеют разный размер;
В. в выделенном тексте не задан размер символов;
Г. символы в выделенном тексте слишком маленького размера.

Критерии оценки тестов:

Процент результативности (правильный ответ)	Количество правильных ответов	Качественная оценка	
		Оценка (балл)	Вербальный аналог
90-100	18-20	5	отлично
80-89	16-18	4	хорошо
70-79	13-15	3	удовлетворительно
менее 60	12 и менее	2	неудовлетворительно

Тест 2.

1. Выберите лишнее из утверждений "Текстовый редактор - ":

- 1) компьютерная программа, предназначенная для создания и изменения текстовых файлов, а также их просмотра на экране, вывода на печать, поиска фрагментов текста ит.п.

- 2) это программа, используемая специально для ввода и редактирования текстовых данных
- 3) это программа для создания, редактирования, форматирования, сохранения и печати документов
- 4) это программа для редактирования изображений
2. **Документ созданный в MS Word имеет расширение:**
 - 1) *.doc
 - 2) *.txt
 - 3) *.bmp
 - 4) *.bmv
3. **К числу основных функций текстового редактора относятся:**
 - 1) копирование, перемещение, уничтожение и сортировка фрагментов текста
 - 2) создание, редактирование, сохранение, печать текстов
 - 3) строгое соблюдение правописания
 - 4) автоматическая обработка информации, представленной в текстовых файлах
4. **Форматирование текста представляет собой:**
 - 1) процесс изменения внешнего вида текста
 - 2) процесс сохранения текста на диске в виде текстового файла
 - 3) процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети
5. **Редактирование текста представляет собой:**
 - 1) процесс внесения изменений в объём текста
 - 2) процесс сохранения текста на диске в виде текстового файла
 - 3) процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети
 - 4) процесс считывания с внешнего запоминающего устройства ранее созданного текста
6. **Выберите команду установки панели инструментов:**
 - 1) вид-панели инструментов
 - 2) правка-панели инструментов
 - 3) сервис-панели инструментов
 - 4) вставка-панели инструментов
7. **Выберите команду установки параметров страницы**
 - 1) вид-страница
 - 2) сервис-страница
 - 3) формат-страница
 - 4) вставка-страница
8. **Команда "Сохранить как..." позволяет...**
 - 1) сохранять новую копию, заменяя ею старую
 - 2) сохранять каждый раз новую копию документа
9. **При наборе текста пробел ставится**
 - 1) до знака препинания
 - 2) после знака препинания
 - 3) и до, и после знака
10. **Курсор - это**
 - 1) устройство ввода текстовой информации
 - 2) клавиша на клавиатуре
 - 3) наименьший элемент отображения на экране
 - 4) метка на экране монитора, указывающая, в которой будет отображен вводимый с клавиатуры
11. **При наборе текста одно слово от другого отделяется**
 - 1) точкой
 - 2) запятой
 - 3) пробелом
 - 4) двоеточием
12. **С помощью компьютера текстовую информацию можно:**
 - 1) хранить, получать, обрабатывать
 - 2) только хранить
 - 3) только получать
 - 4) только обрабатывать
13. **Какая операция не применяется для редактирования текста**

- 1) печать текста
- 2) удаление в тексте неверно набранного символа
- 3) вставка пропущенного символа
- 4) замена неверно набранного символа

14. Какого способа выравнивания нет в текстовом процессоре MS WORD

- 1) выравнивание по левому краю
- 2) выравнивание по правому краю
- 3) выравнивание по высоте

15. Для ввода текстовой информации используется:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) модем
- 2) мышь

- 3) джойстик
- 4) принтер
- 5) клавиатура

16. В текстовом процессоре выполнение операции Копирование становится возможным после:

- 1) сохранения файла
- 2) установки курсора в определенном месте
- 3) выделения фрагмента текста

17. Чтобы выровнять заголовок по центру, необходимо

- 1) нажимать на клавишу "Пробел" до тех пор, пока текст не будет расположен по центру
- 2) нажимать на клавишу "Tab" до тех пор, пока текст не будет расположен по центру
- 3) нажать на кнопку на панели инструментов "По центру"

Критерии оценки тестов:

Процент результативности(правильный ответов)	Количество правильных ответов	Качественная оценка	
		Оценка (балл)	Вербальный аналог
90-100	27-30	5	отлично
80-89	23-26	4	хорошо
70-79	18-22	3	удовлетворительно
менее 60	17 и менее	2	неудовлетворительно

Тема 2.2 Технология анализа экономических показателей в электронных таблицах MS Excel.

Устный опрос по вопросам:

1. Что такое табличный процессор
2. Особенности интерфейса табличного процессора
3. Технология создания объектов электронной таблицы
4. Что такое формула
5. Вычислительные возможности табличного процессора
6. Автовод и фильтрация данных

Задания для практического занятия Решить тестовые задания

Тест 1

1. Электронная таблица предназначена для:
 1. обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц;
 2. упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных;
 3. визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах;
 4. редактирования графических представлений больших объемов информации.
2. В электронной таблице основной элемент рабочего листа – это:
 1. ячейка;
 2. строка;
 3. столбец;

4. формула.
3. Выберите верное обозначение строки в электронной таблице:1. 18D;
2. K13;
3. 34;
4. АВ.
4. Выберите верный адрес ячейки в электронной таблице:1. 11D;
2. F12;
3. АВ3;
4. В1А.
5. Выражение $5(A2+C3):3(2B2-3D3)$ в электронной таблице имеет вид:1. $5(A2+C3)/3(2B2-3D3)$;
2. $5*(A2+C3)/3*(2*B2-3*D3)$;
3. $5*(A2+C3)/(3*(2*B2-3*D3))$;
4. $5(A2+C3)/(3(2B2-3D3))$.
6. Активная ячейка - это ячейка:
1. для записи команд;
2. содержащая формулу, включающую в себя имя ячейки, в которой выполняется ввод данных;
3. формула в которой содержатся ссылки на содержимое зависимой ячейки;
4. в которой выполняется ввод команд.
7. Диапазон - это:
1. совокупность клеток, образующих в таблице область прямоугольной формы;
2. все ячейки одной строки;
3. все ячейки одного столбца;
4. множество допустимых значений.
8. Результатом вычислений в ячейке C1 будет:

	A	B	C
1	5	=A1*2	=A1+B1
A) 5	B) 10	B) 15	Г) 20

10. Выражение $3(A_1 + B_1) : 5(2B_1 - 3A_2)$, записанное в соответствии с правилами, принятыми в математике, в электронной таблице имеет вид:

1. $3*(A1 + B1) / (5*(2*B1 - 3*A2))$
2. $3(A1 + B1) : 5(2B1 - 3A2)$
3. $3(A1 + B1) / (5(2B1 - 3A2))$
4. $3(A1 + B1) / 5(2B1 - 3A2)$

Критерии оценки теста:

Процент результативности(правильный ответов)	Количество правильных ответов	Качественная оценка	
		Оценка (балл)	Вербальный аналог
100	10	5	отлично
80-89	8-9	4	хорошо
70-79	6-7	3	удовлетворительно
менее 60	5 и менее	2	неудовлетворительно

Тест 3.

1. Электронную таблицу нельзя применить для:
1. сортировки табличных данных;
2. выполнения математических и экономических расчетов;
3. построения графиков и диаграмм;
4. обработки графических изображений.
2. Электронная таблица представляет собой:
1. совокупность нумерованных строк и поименованных буквами латинского алфавита столбцов;
2. совокупность поименованных буквами латинского алфавита строк и нумерованных столбцов;

3. совокупность пронумерованных строк и столбцов;
4. совокупность строк и столбцов, именуемых пользователем произвольным образом.
3. Строки электронной таблицы:
 1. именуется пользователями произвольным образом;
 2. обозначаются буквами русского алфавита;
 3. обозначаются буквами латинского алфавита;
 4. нумеруются.

4. В электронной таблице ячейкой называют:

1. горизонтальную строку;

2. вертикальный столбец;
3. пересечение строки и столбца;
4. курсор – рамку на экране.

5. Выберите верное обозначение столбца в электронной таблице:

1. DF;
2. F12;
3. AB;
4. 113.

6. В ячейке электронной таблицы не может находиться:

1. число;
2. текст;
3. лист;
4. формула.

7. Выберите верную запись формулы для электронной таблицы: 1. C3+4*D4

2. C3=C1+2*C2

3. A5B5+23

4. =A2*A3-A4

8. Результатом вычислений в ячейке C1 будет:

	A	B	C
1	5	= A1*2	=СУММ(A1:B1)*A1

1. 25
2. 50
3. 75
4. 100

9. Деловая графика представляет собой:

1. совокупность графиков функций;
2. графические иллюстрации;
3. график совещания;
4. совокупность программных средств, позволяющих представить в графическом виде закономерности изменения числовых данных.

10. График функции можно создать в Excel при помощи:

1. Строки формул;
2. Мастера Функций;
3. Мастера Шаблонов;
4. Мастера Диаграмм.

Критерии оценки теста:

Процент результативности (правильный ответ)	Количество правильных ответов	Качественная оценка	
		Оценка (балл)	Вербальный аналог
100	10	5	отлично
80-89	8-9	4	хорошо
70-79	6-7	3	удовлетворительно
менее 60	5 и менее	2	неудовлетворительно

Тема 2.3. Подготовка компьютерных презентаций в программе MS PowerPoint.

Устный опрос по вопросам:

1. Современные способы организации презентаций
2. Интерфейс программы создания презентаций
3. Мастер автосодержания.
4. Способы создания презентаций

Решить тестовые задания по теме.

1. Что такое PowerPoint?
 - a. прикладная программа Microsoft Office, предназначенная для создания презентаций
 - b. прикладная программа для обработки кодовых таблиц
 - c. устройство компьютера, управляющее его ресурсами в процессе обработки данных в табличной форме
 - d. системная программа, управляющая ресурсами компьютера
2. Что такое презентация PowerPoint?
 - a. прикладная программа для обработки электронных таблиц
 - b. устройство компьютера, управляющее демонстрацией слайдов
 - c. текстовый документ, содержащий набор рисунков, фотографий, диаграмм
 - d. демонстрационный набор слайдов, подготовленных на компьютере
3. Составная часть презентации, содержащая различные объекты, называется...
 - a. лист
 - b. кадр
 - c. слайд
 - d. рисунок
4. Запуск программы PowerPoint осуществляется с помощью команд ...
 - a. Пуск – Главное меню – Найти – Microsoft PowerPoint
 - b. Пуск – Главное меню – Программы – Microsoft PowerPoint
 - c. Панели задач – Настройка – Панель управления – Microsoft PowerPoint
 - d. Рабочий стол – Пуск – Microsoft PowerPoint
5. В каком разделе меню окна программы PowerPoint находится команда Создать (Новый) слайд?
 - a. Показ слайдов
 - b. Вид
 - c. Файл
 - d. Вставка
6. Выбор макета слайда в программе PowerPoint осуществляется с помощью команд ...
 - a. Формат – Разметка слайда
 - b. Формат – Цветовая схема слайда
 - c. Вставка – Дублировать слайд
 - d. Правка – Специальная вставка
7. Шаблоны в программе PowerPoint предназначены для...
 - a. вставки электронных таблиц
 - b. облегчения операций по оформлению слайдов
 - c. вставки графических изображений
 - d. создания нетипичных слайдов
8. Команда вставки картинки в презентацию программы PowerPoint...
 - a. Вставка – Объект
 - b. Вставка – Рисунок – Картинки
 - c. Формат – Рисунок – Картинки
 - d. Формат – Рисунок – Из файла
9. Применение фона к определенному слайду в презентации PowerPoint -

- a. Формат – Фон – Применить
 - b. Формат – Фон – Применить ко всем
 - c. Вставка – Фон
 - d. Вид – Оформление – Фон
10. Открытие панели WordArt в окне программы PowerPoint осуществляется с помощью команд:
- a. Вид – WordArt
 - b. Вставка – WordArt
 - c. Вид – Панели инструментов – WordArt
 - d. Сервис – Панели инструментов – WordArt
11. В каком разделе меню окна программы PowerPoint находится команда Настройка анимации?
- a. Формат
 - b. Файл
 - c. Вставка
 - d. Показ слайдов
12. Эффекты анимации отдельных объектов слайда презентации программы PowerPoint задаются командой ...
- a. Показ слайдов – Эффекты анимации
 - b. Показ слайдов – Настройка действия
 - c. Показ слайдов – Настройка анимации
 - d. Показ слайдов – Настройка презентации
13. Команда настройки смены слайдов презентации программы PowerPoint по щелчку - ...
- a. Показ слайдов – Смена слайдов – Автоматически
 - b. Показ слайдов – Настройка анимации – После предыдущего
 - c. Показ слайдов – Настройка анимации – Запускать щелчком
 - d. Показ слайдов – Смена слайдов – По щелчку
14. Какая команда контекстного меню программы PowerPoint превращает любой объект в управляющую кнопку?
- a. Настройка анимации
 - b. Настройка действия
 - c. Настройка презентации
 - d. Настройка времени
15. Выполнение команды Начать показ слайдов презентации программы Power Point осуществляет клавиша ...
- a. F5
 - b. F4
 - c. F3
 - d. F7
16. Какая клавиша прерывает показ слайдов презентации программы PowerPoint?
- a. Enter
 - b. Del
 - c. Tab
 - d. Esc
17. Укажите расширение файла, содержащего обычную презентацию Microsoft Power Point.
- a. .gif
 - b. .ppt
 - c. .pps

- d. .jpg
- 18. Что такое гиперссылки в презентации?
 - a. Ссылки на эффекты анимации
 - b. Ссылки на первый и последний слайды презентации
 - c. Ссылки на другие слайды или объекты
 - d. Ссылки на смену слайдов презентации

Критерии оценки тестов:

Процент результативности (правильный ответов)	Количество правильных ответов в	Качественная оценка	
		Оценка (балл)	Вербальный аналог
90-100	17-18	5	Отлично
80-89	14-16	4	Хорошо
70-79	11-13	3	Удовлетворительно
менее 70	10	2	Неудовлетворительно

Тема 2.4 Автоматизация обработки информации в системах управления базами данных.

Устный опрос по вопросам:

1. Что такое база данных?
2. Способы организации баз данных
3. Основные элементы базы данных
4. Свойства баз данных
5. Режимы работы.
6. Создание формы и заполнение базы данных

Задания для практического занятия . Решить тестовые задания по теме.

Тест 1

1. База данных - это:

1. совокупность данных, организованных по определенным правилам;
2. совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации;
3. интерфейс, поддерживающий наполнение и манипулирование данными;
4. определенная совокупность информации.

2. Наиболее распространенными в практике являются:

1. распределенные базы данных
2. иерархические базы данных
3. сетевые базы данных
4. реляционные базы данных

3. Наиболее точным аналогом реляционной базы данных может служить:

1. неупорядоченное множество данных
2. вектор
3. генеалогическое дерево
4. двумерная таблица

4. Что из перечисленного не является объектом Access:

1. модули
2. таблицы
3. макросы
4. ключи

5. формы
6. отчеты
7. запросы

5. Таблицы в базах данных предназначены:

1. для хранения данных базы
2. для отбора и обработки данных базы
3. для ввода данных базы и их просмотра
4. для автоматического выполнения группы команд
5. для выполнения сложных программных действий

6. Для чего предназначены запросы:

1. для хранения данных базы
2. для отбора и обработки данных базы
3. для ввода данных базы и их просмотра
4. для автоматического выполнения группы команд
5. для выполнения сложных программных действий
6. для вывода обработанных данных базы на принтер

7. Для чего предназначены формы:

1. для хранения данных базы
2. для отбора и обработки данных базы
3. для ввода данных базы и их просмотра
4. для автоматического выполнения группы команд
5. для выполнения сложных программных действий
6. для вывода обработанных данных базы на принтер

8. Для чего предназначены отчеты:

- 1) для хранения данных базы
- 2) для отбора и обработки данных базы
- 3) для ввода данных базы и их просмотра
- 4) для автоматического выполнения группы команд
- 5) для выполнения сложных программных действий
- 6) для вывода обработанных данных базы на принтер

9. Для чего предназначены макросы:

1. для хранения данных базы
2. для отбора и обработки данных базы
3. для ввода данных базы и их просмотра
4. для автоматического выполнения группы команд
5. для выполнения сложных программных действий
6. для вывода обработанных данных базы на принтер

10. Для чего предназначены модули:

1. для хранения данных базы
2. для отбора и обработки данных базы
3. для ввода данных базы и их просмотра
4. для автоматического выполнения группы команд
5. для выполнения сложных программных действий
6. для вывода обработанных данных базы на принтер

11. В каком режиме работает с базой данных пользователь:

1. в проектировочном
2. в любительском
3. в заданном
4. в эксплуатационном

12. В каком диалоговом окне создают связи между полями таблиц базы данных:

1. таблица связей
2. схема связей

3. схема данных 4.таблица данных

13.Почему при закрытии таблицы программа Access не предлагает выполнить сохранение внесенных данных:

1. недоработка программы

2. потому что данные сохраняются сразу после ввода в таблицу

3. потому что данные сохраняются только после закрытия всей базы данных

14.Без каких объектов не может существовать база данных:

1. без отчетов 2.без таблиц

3. без форм

4. без макросов

5. без запросов

6. без модулей

15.В каких элементах таблицы хранятся данные базы:

1. в записях

2. в столбцах

3. в ячейках

4. в строках

5. в полях

16.Содержит ли какую-либо информацию таблица, в которой нет ни одной записи?

1. таблица без записей существовать не может

2. пустая таблица не содержит ни какой информации

3. пустая таблица содержит информацию о структуре базы данных

4. пустая таблица содержит информацию о будущих записях

17.Содержит ли какую-либо информацию таблица, в которой нет полей?

1. содержит информацию о структуре базы данных

2. не содержит ни какой информации

3. таблица без полей существовать не может

4. содержит информацию о будущих записях

18.В чем состоит особенность поля "счетчик"?

1. служит для ввода числовых данных

2. служит для ввода действительных чисел

3. данные хранятся не в поле, а в другом месте, а в поле хранится только указатель на то, где расположен текст

4. имеет ограниченный размер

5. имеет свойство автоматического наращивания

19.В чем состоит особенность поля "мемо"?

1. служит для ввода числовых данных

2. служит для ввода действительных чисел

3. многострочный текст

4. имеет ограниченный размер

5. имеет свойство автоматического наращивания

20.Какое поле можно считать уникальным?

1. поле, значения в котором не могут повторяться

2. поле, которое носит уникальное имя

3. поле, значение которого имеют свойство наращивания 4.ключевое поле

21.Ключами поиска в системах управления базами данных (СУБД) называются:

1. логические выражения, определяющие условия поиска

2. поля, по значению которых осуществляется поиск 3.номера записей, удовлетворяющих условиям поиска

4. номер первой по порядку записи, удовлетворяющей условиям поиска

5. диапазон записей файла БД, в котором осуществляется поиск

22. Система управления базами данных представляет собой программный продукт, входящий в состав:

1. уникального программного обеспечения
2. систем программирования
3. системного программного обеспечения
4. прикладного программного обеспечения
5. операционной системы

23. Примером иерархической базы данных является:

1. страница классного журнала
2. каталог файлов, хранимых на диске
3. расписание поездов
4. электронная таблица

24. В записи файла реляционной базы данных может содержаться

1. неоднородная информация (данные разных типов)
2. исключительно однородная информация (данные только одного типа)
3. только текстовая информация
4. исключительно числовая информация
5. только логические величины

25. Информационная система, в которой БД и СУБД находятся на одном компьютере называется

1. локальная
2. файл-серверные
3. клиент-серверные

26. Информационная система, в которой БД находится на сервере сети (файловом сервере), а СУБД на компьютере пользователя называется

1. локальная
2. файл-серверные
3. клиент-серверные

27. Информационная система, в которой БД и основная СУБД находятся на сервере, СУБД на рабочей станции посылает запрос и выводит на экран результат называется

1. локальная
2. файл-серверные
3. клиент-серверные

28. Какое расширение имеет файл СУБД Access:

2. *.db
3. *.doc
4. *.xls
5. *.mdb
6. *.exe

Критерии оценки тестов:

Процент результативности (правильных ответов)	Количество правильных ответов	Качественная оценка	
		Оценка (балл)	Вербальный аналог
90-100	27-28	5	Отлично
80-89	24-26	4	Хорошо
70-79	21-23	3	Удовлетворительно
менее 70	20	2	Неудовлетворительно

Раздел 3. Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета
Тема 3.1 Технология работы с программным обеспечением автоматизации бухгалтерского учета

Задание для письменного опроса:

1. Основные функции, режимы и правила работы с бухгалтерской программой.
2. Настройка бухгалтерской программы на учет.
3. Контекстная помощь, работа с документацией.
4. Основные правила обеспечения информационной безопасности бухгалтерского программного комплекса.
5. Сохранение и восстановление информационной базы.
6. Основные возможности программы 1С:Бухгалтерия.
7. Первый запуск системы. Работа в пользовательском режиме.

Решить тестовые задания по теме. Тест 1

1. **Метод бухгалтерского учета это:**
 - a. балансовое обобщение;
 - b. стоимостное измерение;
 - c. система двойной записи;
 - d. совокупность способов и приемов, которые в системе образуют основу организации бухгалтерского учета.
2. **Основным для бухгалтерского учета является измеритель**
 - a. Денежный
 - b. Трудовой
 - c. Натуральный
 - d. Нейтральный
3. **Список активных пользователей содержит:**
 - a. Список пользователей, ожидающих в настоящий момент ответа на запрос к информационной базе
 - b. Список пользователей, которым разрешен вход в систему
 - c. Список пользователей, которые работали с системой в заданный период времени
 - d. Список пользователей, подключенных в настоящий момент к информационной базе
4. **Конфигурация "1С:Бухгалтерия предприятия" может быть использована для автоматизации:**
 - a. Только налогового, бухгалтерского, управленческого учета, а также учета по международным стандартам
 - b. Только налогового и бухгалтерского учета
 - c. Только налогового, бухгалтерского и управленческого учета
 - d. Только бухгалтерского учета
5. **Просмотр событий в журнале регистрации доступен:**
 - a. Только в режиме "1С:Предприятие"
 - b. В режиме "1С:Предприятие" для событий, связанных с изменением информационной базы данных и в режиме "Конфигуратор" для событий, связанных с изменением конфигурации
 - c. В режиме "1С:Предприятие" и "Конфигуратор" только для событий, связанных с изменением информационной базы данных
 - d. В режиме "1С:Предприятие" и "Конфигуратор" для любых событий
6. **Что содержится в журнале операций?**
 - a. операции
 - b. сложные проводки
 - c. проведенные документы
 - d. документы, не имеющие операций
7. **В какой вкладке расположено окно Планы Отчетов:**

- a. Операции
- b. Предприятие
- c. Производство
- d. Журналопераций
- 8. **В чем хранятся данные о хозяйственных операциях в «1С:Бухгалтерия»**
- a. Операции
- b. Действия
- c. Списки
- d. Журнал
- 9. **Какая кнопка производит запись операции в журнал:**
- a. Ок
- b. Запись
- c. Готово
- d. Далее
- 10. **Какой вкладкой располагается оборотно-сальдовая ведомость...**
- a. Банк
- b. Операции
- c. Склад
- d. Журнал

Критерии оценки теста:

Процент результативности (правильный ответ)	Количество правильных ответов	Качественная оценка	
		Оценка (балл)	Вербальный аналог
100	10	5	отлично
89	9	4	хорошо
70-79	7-8	3	удовлетворительно
менее 60	6 и менее	2	неудовлетворительно

Тест 2.

- 1. **Прикладная экономическая дисциплина, приобретающая в условиях переходной экономики первостепенное значение для принятия форм собственности и размеров:**
- a. Аналитический учет
- b. Бухгалтерский учет
- c. Производственный учет
- 2. **Сколько этапов развития имеют российские бухгалтерские системы:**
- a. 2
- b. 3
- c. 4
- 3. **В чем заключается особенность третьего поколения бухгалтерских систем:**
- a. Комплексный подход и более узкая специализация
- b. Комплексные корпоративные системы
- c. Полнота и приспособленность к различным изменениям в правилах бухгалтерского учета
- 4. **Выберите самые распространенные программы бухгалтерского учета:**
- a. «1С:Предприятие»
- b. ФинЭко
- c. Консультант Плюс
- d. Галактика
- 5. **В какой вкладке расположено окно Планы Отчетов:**
- a. Операции

- b. Предприятие
- c. Производство
- 6. **Для чего предназначены справочники:**
 - a. Позволяют пользователю передавать и получать информацию, структурируя ее в виде дерева
 - a. Позволяют пользователю вводить, хранить и получать информацию, структурируя ее в виде дерева.
 - c. Позволяют пользователю хранить и передавать информацию, структурируя ее в виде дерева.
- 7. **В чем хранятся данные о хозяйственных операциях в «1С:Бухгалтерия»**
 - a. Операции
 - b. Действия
 - c. Списки
- 8. **Какая кнопка производит запись операции в журнал:**
 - a. Ок
 - b. Запись
 - c. Готово
- 9. **Какой вкладке располагается оборотно-сальдовая ведомость...**
 - a. Банк
 - b. Операции
 - c. Склад
- 10. **Выберите то, что не принадлежит вкладке Банк.**
 - a. Платежное поручение
 - b. Приходной кассовый ордер
 - c. Клиент банка
 - d. Банковские выписки
 - e. Счет
 - f. Оказание услуг
 - g. Списание товара

Критерии оценки теста:

Процент результативности (правильный ответ)	Количество правильных ответов	Качественная оценка	
		Оценка (балл)	Вербальный аналог
100	10	5	отлично
89	9	4	хорошо
70-79	7-8	3	удовлетворительно
менее 60	6 и менее	2	неудовлетворительно

Раздел 4. Телекоммуникационные технологии

Тема 4.1. Телекоммуникационные системы в профессиональной деятельности.

Решить тестовые задания по теме.

Тест 1

1. **Понятие «телекоммуникация» означает ...**
 - А) проверку работоспособности ПК
 - Б) обмен информацией на расстоянии В) свойство модема
2. **Совокупность условий и правил обмена информацией называется ...**
 - А) выделенным каналом связи Б) компьютерной сетью
 - В) протоколом
3. **Компьютерные сети, действующие в пределах одного помещения, предприятия,**

учреждения, называют ...

А) отраслевыми Б) региональными В) глобальными Г) локальными

4. Общедоступный компьютер в локальной сети называется ...

А) рабочей станцией Б) портом связи

В) сервером

Г) запоминающим устройством

5. Электронная почта позволяет передавать ...

А) почтовые сообщения Б) файлы

В) почтовые сообщения и приложенные к ним файлы Г) видеоизображения.

6. Сетевые серверы – это ...

А) узлы связи на базе мощных ПК, обеспечивающие круглосуточную передачу информации

Б) стандартные декодирующие устройства, с помощью которых любой ПК может подключиться к глобальной сети

В) различные ПК, связанные с разными организациями

7. Гипертекст – это ..

А) структурированный текст, в котором могут осуществляться переходы по выделенным ссылкам

Б) очень большой текст

В) текст, введенный с клавиатуры в память ПК Г) текст, в котором используется сложный шифр

8. Выберите верное высказывание

А) передавать электроэнергию на большие расстояния можно только с помощью Интернета

Б) первая компьютерная сеть была создана в начале прошлого века В) WWW – это совокупность гипертекстовых документов

9. Имеется адрес электронной почты в сети Интернет: user_newname@int.glasnet.ru.

Каково имя владельца этого электронного ящика?

А) int.glasnet.ru Б) user_newname В) glasnet.ru

Г) ru

10. Непосредственным предшественником сети Интернет была сеть ...

А) ARPAnet Б) Network В) NETadress

11. Организации, которым необходимо предоставить широкий доступ к своим хранилищам файлов, могут сделать это, используя ...

А) WWW Б) FTP

В) электронная почта

12. Выберите неверное высказывание

А) Доступ к веб-страницам основан на протоколе передачи гипертекста Б) Веб-страницы размещаются на HTTP-серверах

В) Механизм гиперссылок позволяет переходить от одной страницы к другой в поисках информации

Г) Для работы с FTP – сервером требуется почтовая программа

13. Поисковые системы позволяют находить документы в WWW

А) по ключевым словам

Б) по названиям протоколов В) по ASCII – кодам

14. Для поиска информации через поисковый сервер в запросе не могут использоваться ...

А) служебные слова И, ИЛИ, НЕ

Б) специальные символы (кавычки, !, +, =, &) В) скобки для группировки терминов

Г) функциональные клавиши F1-F10

15. Задача любой компьютерной сети заключается в ...

А) обмене информацией между ПК

Б) согласовании работы компонентов каждого ПК

В) получении и отправке корреспонденции

Г) корректировке ошибок, возникающих в процессе передачи данных

1. Тест 2.

1. Задача любой компьютерной сети заключается в ...

- А) обмене информацией между ПК
- Б) согласовании работы компонентов каждого ПК
- В) получении и отправке корреспонденции
- Г) корректировке ошибок, возникающих в процессе передачи данных

2. Протоколы компьютерных сетей – это ...

- А) коммуникационные программы
- Б) сетевые программы, которые ведет диалог м/пользователем и ПК В) различные марки ПК
- Г) стандарты, определяющие формы представления и способы передачи сообщений

3. Выбери неверное высказывание

- А) рабочей станцией называют любой компьютер Б) сервер обслуживает всех пользователей сети Г) в компьютерных сетях могут использоваться только одинаковые компьютеры

4. Компьютерные сети, действующие в пределах одного помещения, предприятия, учреждения, называют ...

- А) отраслевыми Б) региональными В) глобальными Г) локальными

5. Без какого устройства невозможен доступ глобальной сети

- А) без звуковой карты
- Б) без канала передачи данных Г) без принтера

6. Выбери неверное высказывание

- А) сервер – это компьютер, предоставляющий свои данные и услуги другим компьютерам
- Б) WWW – это совокупность гипертекстовых документов
- В) электронная почта – это доступ к файлам другого компьютера

7. Организация, предоставляющая услуги по подключению к Интернету пользовательских ПК, называется ...

- А) браузером Б) провайдером
- В) рабочей станцией

8. Выберите неверное высказывание

- А) подключение ПК к глобальной сети невозможно без модема
- Б) при передаче через Интернет графической информации возможны длительные задержки
- В) понятие виртуальной реальности никак ни связано с появлением мировой глобальной сети

9. Адрес почтового ящика пользователя должен обязательно содержать

...

- А) имя пользователя Б) имя модема
- Г) количество подключенных ПК

10. Указать сервис, устраняющий расстояния, ради которого десятки миллионов людей становятся пользователями Интернет:

- А) HTTP – сервер Б) FTP – сервер В) E-mail

11. Поисковый сервер не выполняет функцию ...

- А) поиска информации среди страниц на определенном языке Б) поиска информации по определенной теме
- В) поиска по нескольким ключевым словам Г) поиска информации по ее смыслу

12. Какая часть имени сервера <http://www.agava.ru/index.htm> указывает на его национальную принадлежность?

- А) WWW
- Б) agava В) ru
- Г) index

13. Имеется адрес электронной почты в сети Интернет: nike@relcom.ru. Каково имя пользователя этого почтового ящика.

- А) nike Б) relcom
- В) relcom.ru Г) ru

14. Для поиска информации через поисковый сервер в запросе не могут использоваться ...

- А) служебные слова OR , AND, Not
- Б) специальные символы (кавычки, !, +, =, &) В) скобки для группировки терминов
- Г) функциональные клавиши F1-F10

15. Общим свойством телефонного, оптоволоконного и спутникового канала связи является способность ...

- А) передавать информацию Б) хранить информацию
- В) записывать информацию Г) обрабатывать информации.

2. Критерии оценки тестов:

Процент результативности (правильных ответов)	Количество правильных ответов	Качественная оценка	
		Оценка (балл)	Вербальный аналог
90-100	14-15	5	Отлично
80-89	11-13	4	Хорошо
70-79	8-10	3	Удовлетворительно
менее 70	7	2	Неудовлетворительно

Тема 4.2. Всемирная сеть Интернет.

Тестовые задания

1. Модем - это устройство, предназначенное для ...

- 1. вывода информации на печать
- 2. хранения информации
- 3. обработки информации в данный момент времени
- 4. передачи информации по телефонным каналам связи

2. Укажите скорость, на которой не может работать сетевая плата:

- 1. 1 мбит/сек
- 2. 10 мбит/сек
- 3. 100 мбит/сек
- 4. 1000 мбит/сек (1 Гбит/сек)

3. Первая компьютерная сеть, предшественник Интернет, называлась:

- 1. ARNET
- 2. X25
- 3. ARPA
- 4. STAR

4. Компьютер, подключенный к Интернет, обязательно имеет...

- 1. IP -адрес
- 2. Web-сервер
- 3. домашнюю web-страницу
- 4. доменное имя

5. Доменному адресу всегда соответствует:

- 1. адрес узла сети
- 2. IP-адрес
- 3. адрес компьютера провайдера
- 4. ничего не соответствует

6. Вид адресации, используемый в Интернет

- 1. домовая адресация
- 2. доменная адресация
- 3. виртуальная адресация
- 4. непрерывная адресация

7. Какие виды адресации используются в Интернет?

- 1. JP адресация

2. непрерывная адресация
3. IP-адресация
4. дискретная адресация
8. ***Доступ к Интернету предоставляет:***
 1. маршрутизатор
 2. провайдер
 3. организации по регистрации доменных имен
 4. все вышеперечисленные
9. ***Информацию по запросам пользователей в компьютерных сетях предоставляют компьютеры:***
 1. рабочие станции
 2. серверы
 3. маршрутизаторы
 4. сетевые станции
10. ***Какая технология работы пользователей основная в сети Интернет?***
 1. клиент – файл
 2. клиент – сервер
 3. доступ WWW- серверам off-line
 4. основной технологии нет
11. ***В сети Интернет используется протокол передачи данных:***
 1. X25
 2. IPX
 3. Ethernet
 4. TCP/IP
12. ***В глобальной компьютерной сети Интернет транспортный протокол TransportControlProtocol (TCP) обеспечивает ...***
 1. передачу информации по заданному адресу
 2. разбиение передаваемого файла на части (пакеты)
 3. получение почтовых сообщений
 4. передачу почтовых сообщений
13. ***В глобальной компьютерной сети Интернет протокол маршрутизации InternetProtocol (IP) обеспечивает...***
 1. передачу информации по заданному адресу
 2. разбиение передаваемого файла на части (пакеты)
 3. получение почтовых сообщений
 4. передачу почтовых сообщений
14. ***Серверы Интернет, содержащие файловые архивы, позволяют ...***
 1. проводить видеоконференции
 2. участвовать в телеконференциях
 3. "скачивать" необходимые файлы
 4. получать электронную почту
15. ***Гипертекст это:***
 1. тексты, расположенные на сервере Интернет
 2. текст расположенные поверх остального текста
 3. система текстов, связанных ссылками
 4. текст, написанный очень крупным шрифтом
16. ***Какое расширение имени файла не могут иметь гипертекстовые файлы?***
 1. htm
 2. htmn
 3. html
 4. shtml
17. ***Гипертекстовый файл можно создавать...***

1. только специальным редактором гипертекстовых файлов
 2. редактором WORD в режиме совместимости с MS DOS
 3. любым текстовым редактором
 4. браузером Интернет
- 18. Гиперссылки на Web - странице могут обеспечить переход...**
1. только в пределах данной web - страницы
 2. только на Web - страницы данного сервера
 3. на любую Web - страницу данного региона
 4. на любую Web - страницу любого сервера Интернет
- 19. Web-страницы имеют формат (расширение)...**
1. *.txt
 2. *.htm
 3. *.doc
 4. *.exe
- 20. HTML (Hyper Text Markup Language) является ...**
1. средством просмотра Web-страниц
 2. транслятором языка программирования
 3. сервером Интернет
 4. средством создания Web-страниц
- 3. Критерии оценки тестов:**

Процент результативности (правильных ответов)	Количество правильных ответов	Качественная оценка	
		Оценка (балл)	Вербальный аналог
90-100	18-20	5	Отлично
80-89	15-17	4	Хорошо
70-79	11-14	3	Удовлетворительно
менее 70	10	2	Неудовлетворительно

Тема 5.1. Безопасность информации

Устный опрос по вопросам:

1. Что такое информационная безопасность
 2. Классификация средств защиты
 3. Программно-технический уровень защиты
 4. Установка паролей на документ
 5. Виды компьютерных вирусов
 6. Организация защиты от компьютерных вирусов
 7. Организация безопасной работы с компьютерной техникой
- Решить тестовые задания по теме.**

4. Тест 1

Antivir

DrWeb

Nod 32

Antivirus Kaspersky

Avast

Antivirus Panda

1. RAID-массив это

- 1) Набор жестких дисков, подключенных особым образом
- 2) Антивирусная программа
- 3) Вид хакерской утилиты
- 4) База защищенных данных
- 5) Брандмауэр

2. Выразите свое согласие или несогласие

Укажите истинность или ложность вариантов ответа:

Почтовый червь активируется в тот момент, когда к вам поступает электронная почта

Если компьютер не подключен к сети Интернет, в него не проникнут вирусы

Файловые вирусы заражают файлы с расширениями *.doc, *.ppt, *.xls

Чтобы защитить компьютер недостаточно только установить антивирусную программу

На Web-страницах могут находиться сетевые черви **4.Отметьте составные части современного антивируса** Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) Модем
- 2) Принтер
- 3) Сканер
- 4) Межсетевой экран
- 5) Монитор

5. Вредоносные программы - это (выберите один из вариантов ответа) Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) шпионские программы
- 2) программы, наносящие вред данным и программам, находящимся на компьютере
- 3) антивирусные программы
- 4) программы, наносящие вред пользователю, работающему на зараженном компьютере
- 5) троянские утилиты и сетевые черви

6. К вредоносным программам относятся: (выберите несколько вариантов ответа) Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) Потенциально опасные программы
- 2) Вирусы, черви, трояны
- 3) Шпионские и рекламные программы
- 4) Вирусы, программы-шутки, антивирусное программное обеспечение
- 5) Межсетевой экран, брандмауэр

7. Сетевые черви это

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Вредоносные программы, устанавливающие скрытно от пользователя другие вредоносные программы и утилиты
- 2) Вирусы, которые проникнув на компьютер, блокируют работу сети
- 3) Вирусы, которые внедряются в документы под видом макросов
- 4) Хакерские утилиты управляющие удаленным доступом компьютера
- 5) Вредоносные программы, которые проникают на компьютер, используя сервисы компьютерных сетей

8. К биометрической системе защиты относятся: (выберите несколько вариантов ответа)

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) Защита паролем
- 2) Физическая защита данных
- 3) Антивирусная защита
- 4) Идентификация по радужной оболочке глаз
- 5) Идентификация по отпечаткам пальцев

9. Вредоносная программа, которая подменяет собой загрузку некоторых программ при загрузке системы называется...

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Загрузочный вирус
- 2) Макровирус
- 3) Троян
- 4) Сетевой червь
- 5) Файловый вирус

10. Программа, осуществляющая несанкционированные действия по сбору, и передаче информации злоумышленнику, а также ее разрушение или злонамеренную модификацию.

Запишите ответ:

11. Руткит - это...

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) вредоносная программа, выполняющая несанкционированные действия по передаче управления компьютером удаленному пользователю
- 2) разновидность межсетевого экрана
- 3) программа использующая для распространения Рунет (Российскую часть Интернета)
- 4) вредоносная программа, маскирующаяся под макрокоманду
- 5) программа для скрытого взятия под контроль взломанной системы

12. Компьютерные вирусы это

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) Вредоносные программы, наносящие вред данным.
 - 2) Программы, уничтожающие данные на жестком диске
 - 3) Программы, которые могут размножаться и скрыто внедрять свои копии в файлы, загрузочные сектора дисков, документы.
 - 4) Программы, заражающие загрузочный сектор дисков и препятствующие загрузке компьютера
 - 5) Это скрипты, помещенные на зараженных интернет-страничках
- 13. Вирус внедряется в исполняемые файлы и при их запуске активируется. Это...**

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Загрузочный вирус
- 2) Макровирус
- 3) Файловый вирус
- 4) Сетевой червь
- 5) Троян

14. Укажите порядок действий при наличии признаков заражения компьютера

Укажите порядок следования всех 3 вариантов ответа:

Сохранить результаты работы на внешнем носителе

Запустить антивирусную программу

Отключиться от глобальной или локальной сети

15. Вирус поражающий документы называется Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Троян
- 2) Файловый вирус
- 3) Макровирус
- 4) Загрузочный вирус
- 5) Сетевой червь

5. Критерии оценки тестов:

Процент результативности (правильных ответов)	Количество правильных ответов	Качественная оценка	
		Оценка (балл)	Вербальный аналог
90-100	14-15	5	Отлично
80-89	11-13	4	Хорошо
70-79	8-10	3	Удовлетворительно
менее 70	7	2	Неудовлетворительно

Критерии оценки устного (письменного) опроса:

Оценка «зачтено» ставится, если дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся продемонстрировал знание дисциплины в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические зада-

ния без ошибок. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий (достаточный уровень сформированности компетенции).

Оценка «не зачтено» ставится, если дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6.3. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации

Перечень теоретических вопросов к зачету

1. Понятия информации, информационной технологии, информационной системы.
2. Способы обработки, хранения, передачи и накопления информации.
3. Классификация и состав информационных систем.
4. Архитектура персонального компьютера.
5. Состав периферийных устройств: сканеры, копиры, электронные планшеты, веб-камеры и т.д.
6. Структура базового программного обеспечения.
7. Классификация и основные характеристики операционной системы.
8. Понятие компьютерного вируса, защиты информации и информационной безопасности.
9. Характеристика угроз безопасности информации и их источников.
10. Методы обеспечения информационной безопасности.
11. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа.
12. Создание и оформление газетных колонок. Оформление колонок текста с помощью табуляции.
13. Способы создания таблиц, преобразование текста в таблицы.
14. Нумерация страниц, колонтитулы, разрывы страниц, разделов.
15. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel.
16. Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS Excel. Подбор параметра.
17. Компьютерная графика, ее виды.
18. Мультимедийные программы.
19. Назначение и основные возможности программы подготовки презентаций MS PowerPoint.
20. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь.
21. Методы создания и сопровождения сайта.
22. Браузер. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и пр.
23. Поисковые системы.
24. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.
25. Основные возможности программы 1С:Бухгалтерия.

7. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

7.1 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Формы проведения учебных занятий выбираются преподавателем, исходя из дидактических целей, содержания материала и степени подготовки студентов. Для закрепления теоретиче-

ских знаний и приобретения необходимых практических навыков и умений программой профессионального модуля предусматривается проведение практических занятий.

Проведение теоретических и практических занятий должно осуществляться в специализированных кабинетах и лабораториях. Профессиональный модуль должен обеспечиваться учебно-методической документацией.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.